

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ Корпоративного Управления



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор МНИИПУ

_____ А.И. Агеев
«10» сентября 2021 г.

Внесено на утверждение
Заведующий кафедрой корпоративного управления
Лебедев А.А.
«5» сентября 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАФЕДРЕ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
Международного Научно-Исследовательского
Института Проблем Управления**

МНИИПУ
г. Москва
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра корпоративного управления Международного научно-исследовательского института проблем управления (далее – Кафедра) является структурным подразделением Международного научно-исследовательского института проблем управления (далее – МНИИПУ). Структурное подразделение создано на основании решения Совета МНИИПУ о структуре Института и приказа Генерального директора МНИИПУ. Кафедра создана в целях проведения научно-практических исследований, подготовки целевых экспертно-аналитических материалов, организации информационно-консультационных услуг, проведения тематических образовательных программ, семинаров, конференций.

Положение о структурном подразделении «Кафедра корпоративного управления МНИИПУ» утверждено и введено в действие приказом генерального директора МНИИПУ № 49 от 04 августа 2021г.

1.2. Полное наименование подразделения – Кафедра корпоративного управления Международного научно-исследовательского института проблем управления. Сокращенное наименование – ККУ МНИИПУ.

1.3. Кафедра непосредственно подчиняется генеральному директору МНИИПУ.

1.4. Кафедра в своей деятельности руководствуется Уставом и локальными актами МНИИПУ, внутренними документами Кафедры.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

2.1. Целью деятельности Кафедры является развертывание международного центра научно-образовательных компетенций, развитие профессионального сообщества в области корпоративного управления, изучение и внедрение лучшего мирового опыта в данной сфере, разработка и освоение новейших цифровых технологий в сфере образования.

2.2. Для достижения поставленной цели Кафедра осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Научно-исследовательская деятельность в профильной области корпоративного управления, стратегического менеджмента, экономики, политологии, социологии, права, информационной и других наук;

2.2.2. Международный обмен лучшими практиками в области корпоративного управления, стратегического менеджмента, экономики, политологии, социологии, права, информационных и других наук;

2.2.3. Оказание информационно-консультационных услуг в области корпоративного управления, стратегического менеджмента, экономики, политологии, социологии, права, информационных наук;

2.2.4. Разработка, апробация и внедрение новых образовательных и экспертно-аналитических методик;

2.2.5. Организация и осуществление регистрации, защиты и коммерциализации результатов научно-исследовательской деятельности с учетом имеющихся в МНИИПУ нормативных актов и подходов, международного и российского законодательства;

2.2.6. Организация и проведение учебных программ, в том числе международных, на основе сотрудничества с образовательными учреждениями и организациями РФ и других стран;

2.2.7. Разработка стандартов, ведение реестра сертифицированных специалистов и международного кадрового резерва;

2.2.8. Организация и проведение конкурсов, конференций, проблемно-тематических семинаров;

2.2.9. Участие в работе специализированных выставок;

2.2.10. Издание и распространение учебно-методической литературы, нормативно-технической документации и других материалов для слушателей в соответствии с целями и видами деятельности Кафедры;

2.2.11. Формирование библиотеки и электронных информационных баз Кафедры.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПРОЦЕССА

3.1. Кафедра осуществляет информационно-консультационную деятельность.

3.2. Организация тематических семинаров, продолжительность и сроки прохождения регламентируются планами, расписаниями семинаров и программами, исходя из специфики каждой дополнительной программы и возможностей Кафедры.

3.3. Кафедра осуществляет информационно-консультационную деятельность, разрабатывает, принимает и реализует программы семинаров с учетом потребностей лица/организации, по инициативе которых осуществляется информационно-консультационная деятельность.

3.4. Кафедра выбирает наиболее эффективные формы, методы, технологии информационно-консультационной деятельности, создает необходимые условия слушателям для освоения программ.

4. УПРАВЛЕНИЕ КАФЕДРОЙ

4.1. Создание, реорганизация и ликвидация Кафедры, утверждение Положения о Кафедре и внесение в него изменений, относятся к компетенции Генерального директора МНИИПУ.

4.2. Руководителем кафедры является заведующий кафедрой, который назначается генеральным директором МНИИПУ.

4.3. К компетенции заведующего кафедрой относятся:

- Подготовка годовых и среднесрочных планов работы Кафедры;
- Представление планов на согласование Учебно-методическому совету и утверждение Генеральному директору;
- оперативное руководство Кафедрой;
- распределение функциональных обязанностей между сотрудниками Кафедры;
- организация информационно-консультационной деятельности;
- разработка программ семинаров и представление на утверждение Генеральному директору;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья слушателей, правил безопасности труда сотрудников Кафедры.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему рассматриваются, принимаются и утверждаются генеральным директором МНИИПУ и действуют до замены их новыми.